2022年度　事業報告

【　法人の部　】

1　実施事業

第二種社会福祉事業

保育所	すみれ保育園
一時預かり事業	すみれ保育園
地域子育て支援拠点事業	支援センター　マーガレット

2　理事会開催状況

第1回　2022年5月25日

第1号議案　2021年度　事業報告の承認について
第2号議案　2021年度　収支決算の承認及び監査報告について
第3号議案　定款の変更について
第4号議案　経理規程の改定について
第5号議案　給与規程の改定について
第6号議案　評議員選任・解任委員の選任について
第7号議案　評議員会の招集の決定
第8号議案　理事長職務の執行の状況について

第2回　2022年8月26日　（決議の省略）

第1号議案　給与規程改定の承認

第3回　2023年3月1日

第1号議案　2023年度事業計画（案）について
第2号議案　2023年度収支予算（案）について
第3号議案　2022年度補正予算（案）について
第4号議案　就業規則の改定について
第5号議案　評議員選任・解任委員会運営細則の改定について
第6号議案　評議員選任・解任委員会に推薦する評議員の候補者について
第7号議案　評議員選任・解任委員会の招集について
第8号議案　理事長職務の執行の状況について

3　評議員会開催状況

第1回　2022年6月15日

第1号議案　　2021年度　事業報告の承認
第2号議案　　2021年度　収支決算の承認及び監査報告
第3号議案　　定款の変更について
第4号議案　　経理規程の改定について

4　監事監査実施状況

監査年月日	2023 年 5 月 17 日
監査実施者	磯邉監事、唐本監事
指示・指摘事項の有無	無
指示・指摘事項への対応	

5　定款、諸規程の改正等に関すること

改正：　定款、経理規程、給与規程、就業規則、
評議員選任・解任委員会運営細則

【　保育所の部　】

1　保育園開所時間

7:00～19:00（延長保育 18:00～19:00）

月曜日～土曜日

2　年間入所児童数

定員　90　人　（単位：人）

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
0歳（ひよこ①）	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	6.0
1歳（ひよこ②）	18	18	18	18	18	18	18	18	17	18	18	17	214	17.8
2歳（りす）	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216	18.0
3歳（うさぎ）	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	20.0
4歳（ぱんだ）	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	20.0
5歳（ぞう）	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	276	23.0
計	105	105	105	105	105	105	105	105	104	105	105	104	1,258	104.8
充足率(%)	116.7	116.7	116.7	116.7	116.7	116.7	116.7	116.7	115.6	116.7	116.7	115.6		116.5

3　職員の状況

① 採用　　2022 年　4 月　1 日　　支援センター職員・1 名

　　2022 年　8 月　1 日　　保育士・1 名

② 退職　　2022 年 12 月 31 日　　保育士・1 名

　　2023 年　3 月 31 日　　保育士・1 名

職種別職員数（2023 年 3 月 31 日現在）

	施設長	事務員	保育士	栄養士	調理員	子育て支援センター	合計
常勤職員数	1	2	13	1	0	0	17
非常勤職員数			3		3	3	9
合　計	1	2	16	1	3	3	26

4　運営管理

①各係・担当

係名	職務内容・役割
教材用品注文係	用品の発注
備品整理係	在庫管理・倉庫整理等
写真係	データ提出及び管理
園芸係	野菜・花などの購入・計画・実施・管理
交通安全担当	連絡協議会や研修への参加
安全点検担当	安全点検・点検簿への記録

②危機管理

設備点検　消防用設備等点検〈自動火災報知設備・誘導灯・消火器〉
（委託・年２回実施）
電気工作物点検（委託・月１回実施）、昇降機点検（委託・年４回実施）

安全点検（月１回実施）、防災用品・備蓄品点検（年１回実施）

避難訓練（月１回実施、火災、地震、津波、台風、豪雨、不審者）

保育所安全管理マニュアルの備置き
（消防計画、地震・津波対策、事故発生対策、風水害対策、不審者侵入対策、食中毒への対応マニュアル、保育所における新型コロナウイルス感染症対応マニュアル）

新型コロナウイルス感染症対策
手洗い、手指消毒用アルコールの使用、机やドアノブ・玩具等の消毒・除菌、定期的な換気、マスクの着用、検温の実施
保護者等参加行事やその他の活動について、地域の感染状況等を踏まえ開催中止又は内容を縮小して行った。

③保健衛生

園児身体測定（月１回実施）　、園児内科検診（年２回実施）
園児歯科検診（年１回実施）　、職員健康診断（年１回実施）
園児への保健指導・取組…歯磨き指導、手洗い・うがいの指導等
職員検便（職員全員：年１回、調理職員・乳児担当保育士：毎月実施）

5　職員研修、職員会議等

職員会議　（月１回実施）　、園内研修　（月１回実施）
救急法・AED 講習　（中止）
園外研修　周南市保育協会、山口県人づくり財団等主催の研修に参加

6　実習生などの受け入れ

保育士実習